

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE ACCREDITATO
VILLA AL LAGO S.r.l.

N° Iscr. Reg. Impr. MN 00411890205 - REA 108509 – Capitale sociale € 30.000 i.v.
Viale 7 Dicembre, 1 – 46100 MANTOVA
Telefono 0376 – 2431 FAX 0376 – 243211

CONTRATTO D' INGRESSO

L' IDR “Villa al Lago” , in persona del legale rappresentante,
dott.sa Serena Visentini

e

il/la signor/a

nato/a a il

residente a via..... n...

codice fiscale.....

codice sanitario

aggiornato il 22/08/2019

CONVENGONO E STIPULANO

PRESTAZIONI A CARICO DEL GESTORE

Il trattamento dovuto comprende tutti i servizi e le prestazioni previsti dalla normativa vigente in materia di autorizzazione al funzionamento ed accreditamento a cui si aggiungono i seguenti servizi che l' Istituto decide di erogare con oneri compresi nella retta di degenza :

- colazione
- pranzo e cena con possibilità di scelta tra menù diversi
- merenda
- riscaldamento invernale e condizionamento estivo
- servizio di sala mortuaria presso RSA “Isabella d'Este” in Mantova

Dalle prestazioni dovute, quindi, sono escluse :

- il servizio di barbiere, parrucchiere e podologo
- lavaggio e stiratura degli indumenti
- l'uso della TV
- il trasporto con ambulanza
- per i posti autorizzati ma non accreditati sono esclusi dal trattamento anche i farmaci ed i presidi sanitari

Gli organi competenti provvedono ad assegnare il posto letto.

La Direzione Sanitaria, in corso di degenza, può disporre variazioni del posto letto sia per motivi organizzativi sia per valutazioni di ordine sanitario.

La Direzione Sanitaria, inoltre, può disporre il trasferimento in altro luogo di cura quando i livelli di assistenza disponibili fossero insufficienti a corrispondere ai bisogni sanitari del paziente ricoverato.

I contenuti assistenziali e l'impianto organizzativo che li garantisce sono documentati nella “Carta dei Servizi” che verrà consegnata al momento del ricovero e dalla applicazione di protocolli operativi che standardizzano le prestazioni.

L' Istituto è protetto da polizze assicurative sia per responsabilità civile sia per quanto previsto obbligatoriamente dalla normativa vigente.

L' Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di furto o smarrimento di oggetti di valore e somme di denaro. L'ospite che ne detenga il possesso, pertanto, lo farà sapendo di tener sollevata l' Amministrazione da ogni obbligazione, a meno che i valori siano affidati alla custodia dell' Ufficio Segreteria.

OBBLIGHI A CARICO DELL'UTENTE

L'ospite si obbliga al rispetto delle condizioni di assistenza nella consapevolezza dei livelli e della qualità delle prestazioni prescritte dalle norme di accreditamento.

La Direzione Sanitaria assegna il posto in base alle condizioni di salute del paziente, allo stato dei suoi bisogni, alle necessità organizzative dei servizi. L'ospite accetta la destinazione e gli eventuali spostamenti successivi ben sapendo che l'individuazione del posto letto è una scelta che compete esclusivamente alla Direzione dell' Istituto.

Al momento dell' ingresso l'ospite dovrà consegnare i seguenti documenti personali :

- tessera sanitaria
- documento d'identità
- codice fiscale
- autocertificazione del luogo di residenza o certificato di residenza per i casi di incapacità ad autocertificare
- documentazione sanitaria relativa allo stato clinico

L'ospite si sottoporrà agli accertamenti sanitari per la determinazione delle condizioni psicofisiche ai fini della compilazione della cartella clinica e per la predisposizione dei piani di cura.

Il vestiario e la biancheria personale del paziente dovranno essere consegnati al personale di servizio ai fini della etichettatura di identificazione.

L'uso dei servizi accessori non obbligatori (telefono, TV, parrucchiere, pedicure, lavaggio e stiratura indumenti....) deve essere prenotato e, ove previsto, deve essere accompagnato dal versamento di una cauzione che verrà restituita o compensata a saldo.

L'ospite, con riferimento alle esigenze di ordinaria assistenza, rispetterà le compatibilità generali del servizio sia in rapporto alla programmazione delle attività sia in rapporto alla gerarchia delle richieste di intervento degli operatori.

L'ospite si asterrà da qualsiasi pratica di automedicazione e non assumerà cibi o bevande senza la preventiva autorizzazione del medico responsabile.

NOTA D'INTERESSE : In tutti i casi in cui si ritenga negato o limitato il proprio diritto alle prestazioni dovute, il paziente può rivolgersi all' Ufficio Pubblica Tutela dell' ASL (tel. n. 0376 334407) per chiedere la eventuale necessaria assistenza.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER RECESSO

L'art. 32 della Costituzione e l'art. 32 della legge n. 833 del 23/12/1978 garantiscono il diritto alla libera scelta del medico e del luogo di cura per cui, nel caso di compromissione del rapporto fiduciario tra l' IDR "Villa al Lago" e l'ospite, questi sottoscriverà la determinazione di venir dimesso risolvendo in tal modo qualsiasi obbligo di reciprocità.

Al momento della dimissione andranno pagate le somme eventualmente derivanti dalla fruizione dei servizi opzionali richiesti in corso di degenza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ospite, in riferimento al D. Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" - dichiara di essere stato informato sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali.

I dati saranno trattenuti per fini di diagnosi, cura, prevenzione e riabilitazione e non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le strutture socio-sanitarie e per gli enti pubblici ; solo ed in quanto ad essi dovuti.

(Nota : il responsabile del trattamento dei dati personali è il legale rappresentante dell' IDR).

Le parti approvano ed accettano espressamente quanto previsto nel presente contratto.

Mantova, li

L' ospite

Il suo garante
(nel caso in cui l'ospite non sia in grado di determinarsi autonomamente)

IDR "Villa al Lago"
(il responsabile del procedimento)

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE
“VILLA AL LAGO” s.r.l.

REGOLAMENTO PER RICOVERI A PAGAMENTO
CON DEGENZA A BASSO REGIME ASSISTENZIALE

Premessa : L'Istituto “Villa al Lago”, con DGR n. VIII/3710 del 5/12/2006, otteneva l'**accreditamento** per l'esercizio di attività di riabilitazione per complessivi 60 posti letto variamente distribuiti tra le diverse aree riabilitative, mentre risultano **autorizzati** 9 posti letto per attività assistenziale non vincolata.

L'utilizzo di questa quota di offerta avviene in base a libere opzioni a pagamento e trova disciplina in un regime contrattuale predefinito.

Ciò posto, l'esigenza di una domanda di ospitalità assistenziale con prevalenza degli aspetti alberghieri su quelli medici ed infermieristici, trova riscontro sulla base di costi in parte determinati su base forfettaria e per altra parte determinati a prestazione.

Disciplinare del servizio : I posti letto semplicemente **autorizzati**, laddove la domanda di ricovero non prospetti un bisogno di prestazioni a medio-alto livello di assistenza medico-infermieristica, vengono attribuiti per la degenza al prezzo di € 116,00 giornalieri per camera singola e di € 96,00 per camera doppia, tutte climatizzate.

La degenza giornaliera garantisce assistenza medica, infermieristica ed ausiliaria secondo gli standard d'istituto, per tutto l'arco della giornata, oltre che la fruizione dei gas medicali con esclusione delle prestazioni farmaceutiche, della nutrizione artificiale, delle indagini strumentali e di laboratorio, dei presidi medici e dei pannoloni che, ove richiesti, faranno carico al paziente al costo.

La degenza garantisce, altresì, la consulenza fisiatrica e prestazioni di terapia riabilitativa secondo i protocolli d'offerta di questo Istituto ad esclusione delle prestazioni di logopedia.

La retta giornaliera della degenza escludono il servizio TV ed il servizio lavanderia degli indumenti personali mentre *ricomprende la somministrazione di pasti con opzione tra le offerte dei menù giornalieri.*

Mantova

La Direzione aziendale

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE “VILLA AL LAGO” s.r.l.

APPENDICE AL CONTRATTO D'INGRESSO PER OSPITI SOLVENTI PER DEGENZA A BASSO REGIME ASSISTENZIALE

I posti letto non vincolati al regime di accreditamento vengono destinati al ricovero a pagamento secondo una tariffa differenziata per pazienti bisognosi di cure a basso profilo assistenziale ; condizione questa rimessa all'insindacabile giudizio dei Servizio medico di questo Istituto a cui va riservato anche il giudizio sugli andamenti evolutivi delle condizioni generali del paziente al fine della conservazione del regime tariffario stabilito al momento della accettazione.

La degenza giornaliera garantisce assistenza medica, infermieristica ed ausiliaria secondo gli standard d'istituto per tutto l'arco della giornata compresa la fruizione dei gas medicali e con esclusione delle prestazioni farmaceutiche, delle indagini strumentali e di laboratorio, dei presidi medici e dei pannoloni che, ove richiesti, faranno carico al paziente con addebito al costo.

La degenza garantisce, altresì, la consulenza fisiatrica e prestazioni di terapia riabilitativa erogate nell'arco settimanale dal lunedì al venerdì secondo i protocolli d'offerta di questo Istituto.

Restano escluse le prestazioni di logopedia e le consulenze specialistiche richieste per consulto dal paziente stesso.

Fermi restando i termini del Contratto generale e di quanto specificato in premessa, si dà reciprocamente atto che le prestazioni comprese nella retta di degenza escludono il servizio TV ed il servizio di lavanderia degli indumenti personali.

L'entità della retta di degenza viene fissata annualmente con determinazione dell'Amministratore Unico.

L'ospite al momento della stipulazione del contratto d'ingresso, dovrà versare un deposito cauzionale di € 1.100,00, a mezzo di assegno bancario intestato a : IDR “Villa al Lago”. Detto titolo verrà trattenuto a garanzia e, a saldo avvenuto, la somma verrà restituita con identico strumento di questo istituto. Il pagamento verrà riscontrato con la emissione di regolare fattura.

La retta (*) in corso di degenza andrà pagata, per l'assistenza fruita mensilmente, entro la prima settimana del mese successivo al periodo di riferimento o al momento della dimissione se trattasi di saldo.

Per accettazione :

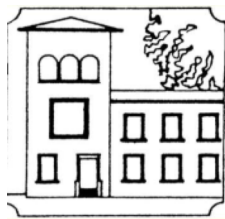
L'ospite o il suo rappresentante

IDR “Villa al Lago”

(il responsabile del procedimento)

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE ACCREDITATO
VILLA AL LAGO S.r.l.

N° Iscr. Reg. Impr. MN 00411890205 - REA 108509 – Capitale sociale € 30.000 i.v.
Viale 7 Dicembre, 1 – 46100 MANTOVA
Telefono 0376 – 2431 FAX 0376 – 243211



LISTINO PREZZI POSTI PRIVATI

**Degenza giornaliera in stanza doppia
comprensiva di:**

Euro 96,00

- Assistenza medica, infermieristica ed ausiliaria 24 ore su 24;
- Attività fisioterapica
- Utilizzo di ossigeno in caso di necessità;
- Pasti personalizzati;
- Alloggio in stanze climatizzate con servizi in camera.

Sono esclusi dal servizio

- Farmaci e nutrizione artificiale (a cura del paziente con impegnativa del medico di base);
- Analisi di laboratorio e strumentali (a cura del paziente con impegnativa del medico di base);
- Pannoloni (a cura del paziente con impegnativa del medico di base);
- Servizio TV;
- Servizio lavanderia;
- Tutto quanto non espressamente indicato compresa la prestazione di logopedia

Tariffa con degenza in stanza singola

Euro 116,00

